

Утверждаю
ВрИО директора ГБУ КК
«ЦСП по баскетболу»

Т.У. Костень
« 29 » _____ 2014 года



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО БАСКЕТБОЛУ»
(Новая редакция)**

г. Краснодар
2014 год

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ЛИЦ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО БАСКЕТБОЛУ»**

I. Общие положения

1.1. Правила приема лиц в государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Центр спортивной подготовки по баскетболу», осуществляющую спортивную подготовку (далее – учреждение), регламентирует желающих заниматься спортом или перспективных спортсменов для совершенствования спортивного мастерства (далее- поступающих) на избранный вид спорта баскетбол, для освоения программ спортивной подготовки по виду спорта баскетбол в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов по общей физической и специальной подготовке для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников учреждения, не входящих в состав приемной комиссии.

Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом учреждения.

1.5. При приеме поступающих директор учреждения обеспечивает

соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, учреждение на информационном стенде и официальном сайте ГБУ КК «ЦСП по баскетболу» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии) создает отдельный раздел «Правила приема» и размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- а) копию устава учреждения;
- б) программу спортивной подготовки по виду спорта баскетбол;
- в) Правила приема в учреждении по виду спорта баскетбол с приложениями к ним:

Приложение №1 - сроки приема документов, необходимых для зачисления в учреждение и перечень необходимых документов для зачисления, сроки зачисления и количество вакантных мест для приема в учреждение.

Приложение №2 - требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих в учреждение по каждому этапу спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и программой спортивной подготовки:

- нормативы общей физической, специально физической подготовки для зачисления в группы начальной подготовки по годам;
- нормативы общей физической, специально физической подготовки для зачисления в группы на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) по годам;
- нормативы общей физической, специально физической подготовки для зачисления в группы на этапе совершенствования спортивного мастерства;
- нормативы общей физической, специально физической подготовки для зачисления в группы на этапе высшего спортивного мастерства.

В целях выполнения требований, предъявляемых к уровню физических (двигательных) качеств у поступающих, которые включают в себя сдачу нормативов по общей физической, специально физической подготовки для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, разработана бальная система оценки показателей, которая размещается на официальном сайте.

Бальная система оценки следующая:

0 баллов – не выполнение;

1 балл – выполнение минимальных показателей физической подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

Минимальный (проходной) балл, который необходимо набрать поступающему при обязательном выполнении минимальных показателей физической подготовки:

- на этапах начальной подготовки – 4 балла;
- на тренировочном этапе: 6 баллов;

-на этапе совершенствования спортивного мастерства -6 баллов;

-на этапе высшего спортивного мастерства – 6 баллов;

Минимальный (проходной) балл, который необходимо набрать поступающему при обязательном выполнении минимальных показателей технической подготовки:

- на тренировочном этапе: 5 баллов;

-на этапе совершенствования спортивного мастерства -5 баллов;

-на этапе высшего спортивного мастерства –5 баллов;

При равном количестве баллов учреждение определяет сильнейшего по профильному показателю - технической подготовки и антропометрическим данным детей.

Общая сумма баллов по выполнению показателей заносится в протокол приемной комиссии, утверждается председателем приемной комиссии и служит основанием для зачисления поступающих в учреждение.

Приложение №3 – расписание работы приемной и апелляционной комиссии учреждения и их контактные телефоны.

Приложение №4 – заявление о приеме в учреждение с указанием необходимых сведений.

1.7. Количество бюджетных мест, в том числе количество вакантных мест для приема, определяется учредителем учреждения, в том числе количество вакантных мест для приема согласно государственному заданию на оказание государственных услуг по спортивной подготовке и Методике определения и исполнения объема государственной услуги (работы) для государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

Учреждение самостоятельно распределяет бюджетные места и контрольную цифру приема по этапам спортивной подготовки.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.8. Приемная комиссия учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта ГБУ КК «ЦСП по баскетболу» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии), для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих в учреждение для освоения программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема нормативов по общей физической и специально физической подготовке для зачисления на соответствующие годы спортивной подготовки и зачисление поступающих осуществляется приемной комиссией учреждения.

2.2. Сроки приема документов устанавливается учреждением в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в учреждении осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом ГБУ КК «ЦСП по баскетболу» и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- 4 фотографии поступающего размером 3,5x4,5
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию поступающего (при необходимости).

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в учреждение, а также законные представители несовершеннолетних, поступающих в учреждение, вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и

оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления поступающих в учреждение

4.1. Зачисление поступающих в учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора «О зачислении поступающих в учреждение по виду спорта баскетбол» на основании решения приемной или апелляционной комиссий учреждения.

В сроки, установленные учреждением, на информационном стенде и официальном сайте размещается следующая информация и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

1. Протокол приемной комиссии с результатом индивидуального отбора поступающих в учреждение.

2. Приказ «О зачислении поступающих в учреждение», который формируется на основании протокола приемной комиссии.

5. Дополнительный прием лиц в учреждение.

5.1. Дополнительный прием лиц в учреждение осуществляется при наличии вакантных мест в соответствии с утвержденным Порядком приема лиц в учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, согласно разработанных и утвержденных Правилам приема и Методике определения и исполнения объема государственной услуги (работы) для государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

При появлении вакантных мест учреждение, по мере необходимости, в сроки установленные Учредителем, могут осуществлять дополнительный прием.

Дополнительный прием проводится в соответствии с целями и задачами учреждения только после письменного согласия с Учредителем.

После получения письменного согласия учреждение размещает на информационном стенде и сайте, в разделе «Правила приема», информацию об организации дополнительного приема и зачисления поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с Правилами приема, утвержденных в

учреждении.

Сроки приема документов и дополнительный индивидуальный отбор поступающих учреждение устанавливает самостоятельно в течении 30 дней после согласования с Учредителем.

5.2. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные учреждением.

6. Порядок формирования групп спортивной подготовки

6.1. Учреждение самостоятельно определяет и утверждает Порядок формирования групп спортивной подготовки в соответствии с утвержденным Порядком приема лиц в учреждение, осуществляющую спортивную подготовку, согласно разработанных и утвержденных Правил приема и требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта баскетбол.

6.2. В соответствии с утвержденным порядком формирования групп спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, после зачисления поступающих в учреждение, осуществляется формирование групп спортивной подготовки и закрепление за ними лиц, осуществляющих спортивную подготовку (тренерского состава), которые оформляются локальными актами учреждения (приказом директора).

6.3. Формирование групп спортивной подготовки, а также планирование тренировочных занятий осуществляется в соответствии с гендерными и возрастными особенностями развития поступающих.

При формировании групп спортивной подготовки необходимо учитывать:

- минимальный возраст для зачисления в группы (лет) по виду спорта баскетбол;

- контрольные приемные нормативы по общей и специальной физической подготовки и уровень спортивной подготовки (наличие спортивного разряда, звания) поступающего;

-наполняемость групп (человек) по виду спорта баскетбол.

6.4. Сформированным группам спортивной подготовки устанавливается норматив максимального объема тренировочной нагрузки (количество часов в неделю), который начиная с тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) может быть сокращен не более чем на 25%.

6.5. За спортсменами группы спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки закрепляются тренеры в количестве:

а) одного (основного) тренера;

б) более одного тренера.

6.6. В соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта баскетбол для проведения занятий кроме основного тренера может привлекаться дополнительно тренер по общефизической и специальной физической подготовке при условии одновременной работы с

лицами, проходящими спортивную подготовку.

6.7. Продолжительность одного тренировочного занятия при реализации программ спортивной подготовки, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, не может превышать:

- на этапе начальной подготовки – 2 часов;
- на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) – 3 часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства – 4 часов;
- на этапе высшего спортивного мастерства – 4 часов.

Допускается проведение тренировочных занятий одновременно со спортсменами из разных групп, при этом необходимо соблюдать перечисленные ниже условия:

- разница в уровне спортивного мастерства спортсменов не должна превышать двух спортивных разрядов;
- не превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;
- наполняемость группы определяется с учетом техники безопасности по виду спорта баскетбол.

6.8. В соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и программой спортивной подготовки для обеспечения этапов спортивной подготовки учреждения, осуществляющую спортивную подготовку, использует систему спортивного отбора, представляющую собой целевой поиск на соревнованиях различного уровня, тренировочных мероприятиях и показательных выступлениях перспективных спортсменов.

Система спортивного отбора включает:

- массовый просмотр и тестирование юношей и девушек с целью ориентирования их на занятия спортом;
- отбор перспективных юных спортсменов для комплектования (формирования) групп спортивной подготовки по виду спорта баскетбол;
- просмотр и отбор перспективных юных спортсменов на тренировочных мероприятиях (сборах) и соревнованиях.

7. Организация внутреннего перевода лиц, проходящих спортивную подготовку

7.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа по годам спортивной подготовки, и /или с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, производится на основании приказа директора с учетом решения тренерского совета.

7.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих этапам спортивной подготовки, (результатов промежуточной аттестации спортсменов), при отсутствии медицинских противопоказаний.

Результатом промежуточной аттестации спортсменов будет являться комплекс контрольных упражнений (тестов).

Результаты тестирования отражаются в журнале учета спортивной подготовки по виду спорта баскетбол.

7.3. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по годам этапов спортивной подготовки, при отсутствии медицинских противопоказаний.

7.4. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, досрочно, в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа, и/или с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, осуществляется при условии выполнения требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, и сдаче установленных контрольно-переводных нормативов общей физической и специальной физической подготовки, соответствующих этапу спортивной подготовки.

7.5. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки в порядке, предусмотренном локальными актами учреждения, осуществляющей спортивную подготовку, повторно, но не более одного раза на данном этапе.

7.6. При повторном невыполнении требований спортивной подготовки лицам, проходящим спортивную подготовку, предоставляется возможность продолжить заниматься на том же этапе подготовки за рамками государственного (муниципального) задания на основе договоров оказания услуг по спортивной подготовке.

8. Организация перевода спортсмена из одной физкультурно-спортивной организации в другую физкультурно-спортивную организацию.

8.1. Организация перевода спортсмена для прохождения спортивной подготовки из одной физкультурно-спортивной организации (далее-передающая организация) в другую физкультурно-спортивную организацию (далее-передающая организация) осуществляется на основании договорных отношениях между:

- учредителями физкультурно-спортивных организаций;
- физкультурно-спортивными организациями, подведомственными одному учредителю.

8.2. Договорные отношения заключаются в отношении перспективного спортсмена:

- соответствующего по своему уровню спортивной подготовки этапу спортивной подготовки;
- выступающего и показывающего стабильные результаты на региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях;
- вошедшего в составы сборных команд Краснодарского края и (или) Российской Федерации по виду спорта.

8.3. Договорные отношения между учредителями физкультурно-спортивных организаций заключаются в следующем порядке:

- учредитель передающей организации представляет учредителю принимающей организации, письмо о переводе спортсмена, согласованное с аккредитованной региональной федерацией по виду спорта и проект договора-соглашения о переводе;

- при положительном решении вопроса учредители физкультурно-спортивных организаций заключают договор-соглашение о переводе (приложение №5).

8.4. Договорные отношения между физкультурно-спортивными организациями, подведомственными одному учредителю, заключаются в следующем порядке:

- передающая организация представляет на согласование учредителю письмо о переводе спортсмена, согласованное с аккредитованной региональной федерацией по виду спорта и проект договора-соглашения о переводе;

- при положительном решении вопроса физкультурно-спортивные организации, подведомственные одному учредителю, заключают договор-соглашение о переводе (приложение №5);

8.5. Передающая организация к письму о переводе спортсмена, согласованное с аккредитованной региональной федерацией по виду спорта, представляет следующие документы:

- а) технические протоколы лучших спортивных результатов, показанные спортсменом в текущем и предыдущем годах;

- б) выписку из списка кандидатов в спортивную сборную команду Краснодарского края и (или) Российской Федерации по виду спорта (при наличии);

- в) выписку из приказа о присвоении спортивного разряда (звания);

- г) документы, подтверждающие реализацию программы подготовки по виду спорта баскетбол, которую осваивал спортсмен;

- фактическое освоение спортсменом объемов программы подготовки по баскетболу (с приложением копии утвержденного годового плана на учебный год).

8.6. Организация перевода спортсмена осуществляется в течение календарного года при условии:

- образования вакантного места у принимающей организации на любом этапе спортивной подготовки (при этом перевод спортсмена осуществляется только на вакантное место, образовавшееся у принимающей организации на данном этапе подготовки);

- увеличение объема государственного задания у принимающей организации, показателем которого является количество спортсменов (в случае увеличения государственного задания учредитель вносит изменения в государственное задание на оказание государственных услуг (работ) принимающей организации).

8.7. Перевод осуществляется только после письменного согласия (заявления) совершеннолетнего спортсмена либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена передающей организации на

перевод.

8.8. После заключения договора-соглашения о переводе принимающая организация осуществляет зачисление спортсмена в порядке перевода при наличии копии об отчислении спортсмена из передающей организации.

Сроки приема, зачисления и количество вакантных мест

Прием документов		Сдача тестирования		Сроки зачисления	Количество вакантных мест для зачисления	Количество поданных заявлений для приема
начало	окончание	начало	окончание			

Перечень необходимых документов для зачисления:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол;
- фотографии поступающего в количестве 4 шт.;
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию поступающего (при необходимости).

Директор

В.В. Дубко

**НОРМАТИВЫ
ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ
НА ТРЕНИРОВОЧНОМ ЭТАПЕ
(ЭТАП СПОРТИВНОЙ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ)**

Тренировочный этап/год		1		2		3		4		5	
Контрольные упражнения		Рез.	бал л	Рез.	балл	Рез.	бал л	Рез.	бал л	Рез.	бал л
Прыжки в длину с места (см)	юноши	180	1	190	1	195	1	205	1	215	1
	девушки	160	1	170	1	180	1	190	1	200	1
Прыжок вверх с места со взмахом руками(см)	юноши	35	1	37	1	40	1	42	1	44	1
	девушки	30	1	32	1	34	1	36	1	38	1
Скоростное ведение мяча 20м(с)	юноши	10,0	1	9,7	1	9,4	1	9,1	1	8,8	1
	девушки	10,7	1	10,4	1	10,0	1	9,8	1	9,6	1
Бег 20 м (с)	юноши	4,0	1	3,9	1	3,8	1	3,75	1	3,7	1
	девушки	4,3	1	4,2	1	4,1	1	4,0	1	4,05	1
Челночный бег 40 с на 28 м	юноши	183	1	195	1	205	1	215	1	225	1
	девушки	168	1	170	1	180	1	190	1	200	1
Бег 600 м	юноши	2.05,0	1	2.04,0	1	2.03,5	1	2.03,0	1	2.02,0	1
	девушки	2.22,0	1	2.21,0	1	2.20,0	1	2.19,0	1	2.18,5	1

Проходной балл – не ниже 6 баллов

**НОРМАТИВЫ
ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ
НА ЭТАПЕ НАЧАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Контрольные упражнения		1год		2год		3год	
		рез	балл	рез	балл	рез	балл
Прыжки в длину с места (см)	юноши	130	1	150	1	165	1
	девушки	115	1	140	1	150	1
Прыжок вверх с места со взмахом руками(см)	юноши	24	1	28	1	32	1
	девушки	20	1	24	1	28	1
Скоростное ведение мяча 20м(с)	юноши	11,0	1	10,8	1	10,4	1
	девушки	11,4	1	11,2	1	10,9	1
Бег 20 м (с)	юноши	4,5	1	4,4	1	4,2	1
	девушки	4,7	1	4,5	1	4,4	1

Проходной балл: не ниже 4 баллов

**НОРМАТИВЫ
ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ
НА ЭТАПЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА
И ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА**

Этапы спортивной подготовки		ССМ-1		ССМ-2 и более лет		ВСМ	
		рез	балл	рез	балл	рез	балл
Контрольные упражнения							
Прыжки в длину с места (см)	юноши	225	1	235	1	245	1
	девушки	212	1	215	1	222	1
Прыжок вверх с места со взмахом руками(см)	юноши	46	1	46	1	47	1
	девушки	40	1	41	1	43	1
Скоростное ведение мяча 20м(с)	юноши	8,6	1	8,3	1	8,0	1
	девушки	9,4	1	9,2	1	9,0	1
Бег 20 м (с)	юноши	3,7	1	3,4	1	3,21	1
	девушки	4,0	1	3,8	1	3,59	1
Челночный бег 40 с на 28 м	юноши	232	1	233	1	234	1
	девушки	205	1	205	1	206	1
Бег 600 м	юноши	2.02,0	1	2.00,0	1	1.58,0	1
	девушки	2.18,0	1	2.14,0	1	2.12,0	1

Проходной балл – не ниже 6 баллов

**НОРМАТИВЫ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ
НА ТРЕНИРОВОЧНОМ ЭТАПЕ**

Тренировочный этап/год		1		2		3		4		5	
Контрольные упражнения		Рез.	балл	Рез.	балл	Рез.	балл	Рез.	балл	Рез.	балл
Передвижения в защитной стойке, с	мальчики	9,6	1	9,4	1	9,2	1	9,0	1	8,9	1
	девочки	10,0	1	9,8	1	9,6	1	9,4	1	9,2	1
Скоростное ведение, с, попадания	мальчики	15,0	1	14,8	1	14,6	1	14,4	1	14,2	1
	девочки	15,6	1	15,5	1	15,4	1	15,8	1	15,2	1
Передачи мяча, с, попадания	мальчики	14,6	1	14,5	1	14,4	1	14,2	1	14,0	1
	девочки	14,9	1	14,7	1	14,6	1	14,5	1	14,4	1
Дистанционные броски, %	мальчики	34	1	36	1	38	1	40	1	44	1
	девочки	34	1	36	1	38	1	42	1	46	1
Штрафные броски, %	мальчики	42	1	46	1	52	1	56	1	60	1
	девочки	42	1	48	1	54	1	58	1	64	1

**НОРМАТИВЫ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В ГРУППЫ
НА ЭТАПЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА
И ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА**

Этапы спортивной подготовки		ССМ-1		ССМ-2 и более лет		ВСМ	
		рез	балл	рез	балл	рез	балл
Контрольные упражнения	юноши	8,7	1	8,5	1	7,9	1
	девушки	9,1	1	8,8	1	8,4	1
Скоростное ведение, с, попадания	юноши	14,0	1	13,8	1	13,5	1
	девушки	15,0	1	14,5	1	14,0	1
Передачи мяча, с, попадания	юноши	13,8	1	13,6	1	13,0	1
	девушки	14,2	1	14,0	1	13,8	1
Дистанционные броски, %	юноши	48	1	55	1	60	1
	девушки	48	1	52	1	65	1
Штрафные броски, %	юноши	70	1	75	1	80	1
	девушки	70	1	74	1	80	1
Выполнение спортивного разряда		1 спортивный разряд				КМС	

Проходной балл: - не ниже 6 баллов

Расписание работы приемной и апелляционной комиссий,
Контактные телефоны:

№ п/п	Дата работы приемной комиссии	Место работы приемной комиссии	Время работы приемной комиссии	Контактные телефоны

Расписание работы апелляционной комиссии и контактные телефоны:

№ п/п	Дата работы апелляционной комиссии	Место работы апелляционной комиссии	Время работы апелляционной комиссии	Контактные телефоны

Директор

В.В. Дубко

Директору ГБУ КК «ЦСП по баскетболу»

В.В. Дубко

от _____

(Ф.И.О. поступающего)

Зарегистрирован г. _____

ул _____

дом № _____, кв. № _____

Дом. телефон _____

Моб. телефон _____

Фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять меня _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения

(число, месяц, год рождения)

в ГБУ КК «Центр спортивной подготовки по баскетболу»

Для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол

Медицинская справка о допуске к занятиям, копия свидетельства о рождении (паспорта) с отметкой о гражданстве (при наличии) и фотографии 3х4см в количестве 3 шт. прилагаются.

С Уставом и Порядком приема в ГБУ КК «ЦСП по баскетболу» ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональные данные моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

На участие в процедуре индивидуального отбора согласен (согласна).

Дата « _____ » _____ 20 _____ г. Подпись поступающего _____

_____ зачислен на этап подготовки _____

к тренеру _____

Заместитель директора _____ / _____ /

Директору ГБУ КК «ЦСП по баскетболу»

В.В. Дубко

от _____

(Ф.И.О. одного из родителей)

Зарегистрирован г. _____

ул. _____

дом № _____, кв. № _____

Дом. телефон _____

Моб. телефон _____

Фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____ ГБУ КК «Центр спортивной подготовки по баскетболу»

Для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта баскетбол

Моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

_____ года рождения

(число, месяц, год рождения)

Учащегося(учащуюся) _____ класса ОУ № _____ г. _____

(средняя школа, лицей, колледж, др., класс)

Медицинская справка о допуске к занятиям, копия свидетельства о рождении (паспорта) с отметкой о гражданстве (при наличии) и фотографии 3х4см в количестве 3 шт. прилагаются.

С Уставом и Правилами приема в ГБУ КК «ЦСП по баскетболу» и его локальными нормативными актами ознакомлены и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональные данные моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

На участие в процедуре индивидуального отбора согласен (согласна).

Дата « _____ » _____ 20 _____ г. Подпись родителя(законного представителя) _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы, должность, раб. телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы, должность, раб. телефон _____

_____ зачислен на этап подготовки _____

к тренеру _____

Заместитель директора _____ / _____ /

Договор-соглашение о переводе

г. _____

« ____ » _____ 201__ г.

(наименование учредителя или руководителя (директора) учреждения)

В лице _____,
(Фамилия, имя, отчество учредителя или руководителя(директора)

Действующее на основании _____ с одной стороны, именуемое в
(положения, Устава и иное)

Дальнейшем «Передающая организация») и _____
(наименование учредителя или руководителя

(директора) физкультурно-спортивной организации)

В лице _____,
(Фамилия, имя, отчество учредителя или руководителя (директора)

Действующее на основании _____ с другой стороны, именуемое
(Положения, Устава и иное)

в дальнейшем «Принимающая организация»), заключили настоящий договор-соглашение (далее-договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор определяет порядок взаимодействия «Передающей организации» и «Принимающей организации», направленный на повышение качества спортивной подготовки, путем перевода перспективного спортсмена из одной физкультурно-спортивной организации в другую физкультурно-спортивную организацию.

1.2. Настоящий договор заключается в отношении перспективного спортсмена (далее-Спортсмен):

- Ф.И.О. _____;
- дата рождения _____;
- спортивное звание, разряд _____;
- кандидата в спортивную сборную командк _____.

2. Права и обязанности

2.1.«Передающая организация» имеет право:

2.1.1.Осуществлять перевод «Спортсмена» в течение календарного года:

- соответствующего по своему уровню спортивной подготовки этапу спортивной подготовки, в соответствии с осваиваемой Программой подготовки по виду спорта баскетбол;
- выступающего и показывающего стабильные результаты на региональных, межрегиональных и всероссийских соревнованиях в текущем и предыдущем спортивных сезонах;

- входящего в составы кандидатов спортивных сборных команд Краснодарского края и (или) Российской Федерации по виду спорта баскетбол.

2.1.2. Предоставлять перешедшему «Спортсмену» спортивную базу для прохождения спортивной подготовки.

2.2. «Передающая организация» обязуется:

2.2.1. Осуществлять перевод только после письменного согласия (заявления) совершеннолетнего «Спортсмена» либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего «Спортсмена».

2.2.3. При осуществлении перевода «Спортсмена» обеспечить предоставление следующих документов:

а) технические протоколы лучших спортивных результатов, показанные спортсменом в текущем и предыдущем годах;

б) выписку из списка кандидатов в спортивную сборную команду Краснодарского края и (или) Российской Федерации по виду спорта баскетбол (при наличии);

в) выписку из приказа о присвоении спортивного разряда (звания);

г) документы, подтверждающие реализацию программы подготовки по виду спорта баскетбол, которую осваивал спортсмен:

- фактическое освоение спортсменом объемов программы по виду спорта баскетбол (с приложением копии утвержденного годового плана на учебный год).

2.3. «Принимающая организация» имеет право:

2.3.1. Осуществлять перевод спортсмена в течение календарного года при условии:

- образования вакантного места на любом этапе спортивной подготовки (при этом перевод спортсмена осуществляется только на вакантное место, образовавшееся на данном этапе спортивной подготовки);

- при увеличении объема государственного задания, показателем которого является количество спортсменов.

2.3.2. Осуществлять перевод «Спортсмена», выступающего и показывающего стабильные результаты на региональных, межрегиональных, всероссийских соревнованиях в текущем и предыдущем спортивных сезонах и входящего в составы кандидатов сборных команд Краснодарского края и (или) Российской Федерации по виду спорта баскетбол.

2.4. «Принимающая организация» обязуется:

2.4.1. Обеспечить прохождение спортивной подготовки «Спортсмена» по реализуемым Программам спортивной подготовки по виду спорта баскетбол На этапе (ах) спортивной подготовки _____,

В соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, утвержденным приказом Министерства спорта России от 10.06.2013г. № 28777(далее-Программа спортивной подготовки).

3.Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания.

3.2. Договор действует в течение всего периода взаимодействия, установленного настоящим Договором, до момента зачисления «Спортсмена» в

«Принимающую организацию»

4. Основания и порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены дополнительными соглашениями, подписанными уполномоченным представителем Передающей и Принимающей организациями.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи

«Передающая организация»

«Принимающая организация»

Прошито, пронумеровано
И скреплено печатью

23 (Важување итд)

ЛИСТОВ

Директор БУК Карошкия област
«ЦСП по баскетболу»

В.В

